

Министерство образования Иркутской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области  
«Иркутский аграрный техникум»

Рассмотрен и утвержден на заседании  
педагогического совета  
протокол № 4 от 17.03.2016 г.  
Директор С.В.Михалев

## ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Иркутск 2016 г.

Введение	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
2. Система управления образовательным учреждением	6
3. Структура, содержание и качество подготовки специалистов	12
3.1 Структура подготовки специалистов	12
3.2 Организация практик	13
3.3 Организация и проведение государственной итоговой аттестации	15
3.4 Анализ выпуска специалистов за последние три года	16
4. Организация образовательного процесса	18
4.1 Организация приема	18
4.2 Анализ учебных планов и рабочих учебных программ	18
4.3 Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса	23
4.4 Реализация программы развития техникума	25
5. Потенциал образовательного учреждения	26
5.1 Кадры	26
5.2 Материально-техническая база	43
5.3 Социально – бытовые условия	44
5.4 Опытно-экспериментальная, исследовательская работа	45
6. Воспитательная работа	47
7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	50
8. Финансовое обеспечение образовательной деятельности	53
Заключение	54

## ВВЕДЕНИЕ

Самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский аграрный техникум» (далее – техникум) проводилось в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462.

Для проведения самообследования приказом директора техникума была сформирована комиссия и утверждена программа проведения самообследования.

Цели проведения самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой ППСЗ;

- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

Краткая историческая справка учебного заведения выглядит следующим образом:

1899 – 1921 низшая сельскохозяйственная школа

1921 – 1931 Иркутский сельскохозяйственный техникум

1931 – 1935 Иркутский техникум мясного скотоводства, ветеринарии и кормодобывания

1935 – 1951 Иркутский ветеринарный техникум  
1951 – 1969 Иркутский сельскохозяйственный техникум  
1969 – 1999 Иркутский совхоз-техникум  
1999 – 2000 ГОУ СПО «Иркутский совхоз-техникум»  
2000 - 2012 ФГОУ СПО «Иркутский аграрный техникум»  
2012 – 2012 ОГБОУ ИО «Иркутский аграрный техникум»  
2012 – 2014 ОГБОУ «Иркутский аграрный техникум»  
2014 - ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум»

## 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум» – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области. Учредителем ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум» является Иркутская область. Функции и полномочия Учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области.

К документам, регламентирующим организацию образовательной деятельности техникума, относятся:

- Конституция РФ;
- Трудовой кодекс РФ
- Закон № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Нормативными документами Министерства образования РФ,
- Министерства образования Иркутской области;
- Уставом техникума,
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности,
- Свидетельством о государственной аккредитации техникума по укрупненным группам специальностей.

Юридический адрес техникума: 664040, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ярославского, 211.

ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум» является юридическим лицом, пользуется правами и выполняет обязанности, связанные с образовательной деятельностью, с момента получения лицензии в установленном законом порядке, имеет обособленное имущество,

являющееся областной собственностью, самостоятельный баланс, счета в банковских учреждениях, печать с изображением герба Российской Федерации, наименованием Учредителя и собственным наименованием, штампы и бланки, а также все реквизиты юридического лица.

Техникум осуществляет образовательную деятельность в соответствии:

- свидетельства о внесении записи в Единый реестр юридических лиц от 12 июля 2012 года серия 38 № 003546883 выданного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области;

- с лицензией № 0002107 рег. № 7462 от 12 марта 2015 г., выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области с бессрочным сроком действия.

- свидетельством о государственной аккредитации № 0001188 рег. № 2943 от 13 апреля 2015 г., выданное службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области со сроком действия до 20 июня 2020 г. по пяти укрупненным группам направлений подготовки: 13.00.00 Электро и теплотехника; 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии; 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство; 36.00.00 Ветеринария и зоотехния; 38.00.00 Экономика и управление.

- свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения, серия 38 № 003821064;

- заключения о соблюдении на объектах соискателя лицензии требований пожарной безопасности № 360 от 23.06.2014 г., выданного Главным управлением МЧС России по Иркутской области;

- санитарно-эпидемиологического заключения № 38.ИЦ.06.000.М.000247.04 09 от 08.04.2009 г., выданного управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты потребителей и благополучия человека по Иркутской области;

Формы обучения в техникуме: очная, заочная.

Показатели выполнения лицензионных нормативов в целом по техникуму следующие:

- 93,8 % педагогических работников имеют высшее образование;

- обеспечение обязательной учебно-методической литературой в среднем, по всем дисциплинам, составляет 1,0 экземпляров на одного обучающегося контингента;

контингент обучающихся на 1.02.2016 г:

- очная форма обучения – 813 чел.,

- заочная форма обучения – 196 чел.

Контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения, на 1.02.2015 года составляет 832 чел. (предельная численность контингента по лицензионным нормативам - 1260 чел.); общая площадь на одного обучающегося контингента, приведенного к очной форме обучения, соответствует лицензионным нормативам (9,0 кв.м.) и составляет 13,7 кв.м

*Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности техникума осуществляется в соответствии с нормативной базой на основании Закон № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» и Устава техникума. Лицензионные нормативы выполняются.*

## 2. Система управления образовательным учреждением

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательствами РФ и Уставом техникума и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор, назначаемый на должность в установленном Учредителем порядке на основании заключенного трудового договора.

Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации назначает и освобождает от должности работников, определяет их должностные обязанности, представляет техникум во всех организациях, утверждает его структуру и штатное расписание, заключает договоры в пределах своей компетенции, издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся, осуществляет иные распорядительные полномочия.

Формами самоуправления техникума являются: Совет техникума, общее собрание работников, педагогический совет.

Самоуправление реализуется путём принятия коллективных решений по основным вопросам деятельности учебного заведения и контроля за их исполнением, выборности органов самоуправления.

Полномочия Совета:

- утверждает план развития Учреждения;
- принимает устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- согласовывает программу развития Учреждения;
- согласовывает режим работы Учреждения;
- принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды (стиля одежды) обучающихся;

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, утверждает направления их расходования;

- вносит предложения по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- представляет интересы Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;

- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения в рамках настоящего Устава и законодательства Российской Федерации;

- рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса Учреждения;

- согласовывает Правила внутреннего распорядка, Правила поведения обучающихся и иные локальные акты, в соответствии с установленной компетенцией;

- заслушивает отчет Директора и отдельных работников;

- осуществляет контроль за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;

- ежегодно представляет общественности информацию о состоянии дел в Учреждении;

- дает рекомендации Директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

Цели и задачи, функции, полномочия, права, обязанности и ответственность лиц, входящих в состав Совета учреждения регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

Компетенция Общего собрания:

- обсуждение программы развития Учреждения;

- рассмотрение проекта коллективного договора;

- рассмотрение предложений о награждении работников Учреждения, присвоении почетных званий;

- обсуждение ежегодного отчета по итогам самообследования;

- формирование представительных органов.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, в техникуме функционирует Педагогический совет.

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, созданным в целях рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

Членами педагогического совета Учреждения являются все педагогические работники Учреждения, а также иные работники

Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем педагогического совета Учреждения является директор.

Главной задачей педагогического совета Учреждения является ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса, методической работы, повышение педагогического мастерства преподавателей, внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового опыта.

Педагогический совет Учреждения обсуждает планы работы Учреждения, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, руководителей структурных подразделений по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

Заседание педагогического совета Учреждения созывается его председателем не реже 4 раз в учебном году.

Решения педагогического совета Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя педагогического совета Учреждения является решающим.

Решения педагогического совета Учреждения являются рекомендательными для коллектива Учреждения.

Решения педагогического совета Учреждения, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

Техникум согласно действующему Уставу включает в себя следующие структурные подразделения:

- отделение допрофессионального обучения с контингентом студентов 220 чел, в том числе 23 по договорам об обучении.

- отделение «Ветеринарии и кинологии» с контингентом студентов очной формы обучения по 4 специальностям СПО в количестве 218, в том числе 7 по договорам об обучении;

- отделение «Агрономии и механизации» с контингентом студентов очной формы обучения по 4 специальностям СПО в количестве 225 чел.

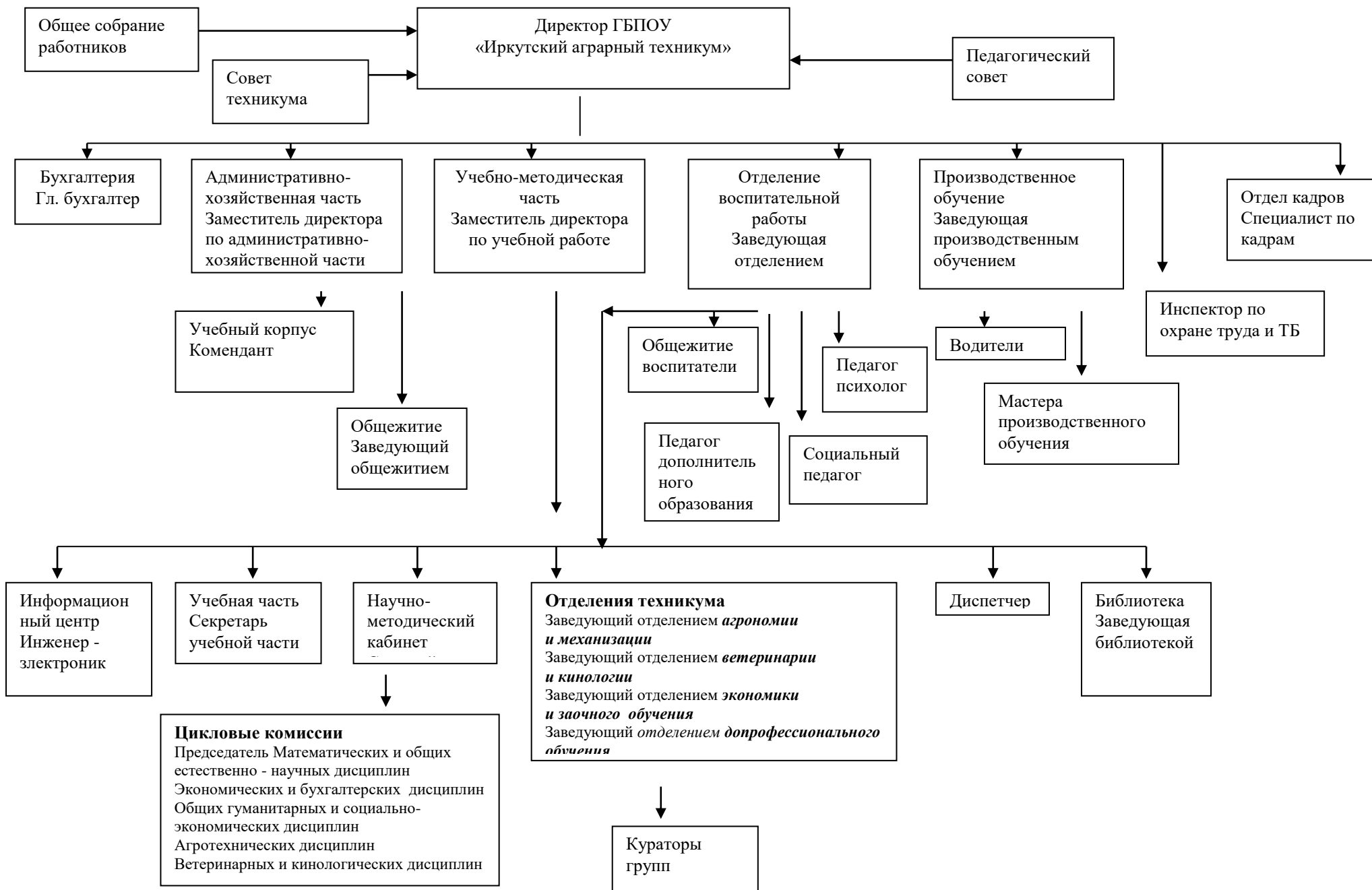
- отделение «Экономики и заочного обучения» с контингентом студентов очной формы обучения по 2 специальностям СПО в количестве 98 чел.;

- заочное отделение с контингентом студентов по 3 специальностям СПО в количестве 196 чел.;



-учебный центр по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, специалистов и руководящих кадров сельскохозяйственного профиля.

Кроме вышеперечисленных, в техникуме функционируют структурные подразделения: библиотека, учебно-производственные мастерские, бухгалтерия, отдел кадров, ИЦ (информационный центр), хозяйственная часть, общежитие, Культурно-эстетический центр, деятельность которых регламентируется локальными актами и должностными инструкциями. Организационная структура управления техникумом приведена на рисунке.



В целях повышения педагогического мастерства преподавателей, совершенствования методической работы и повышения качества обучения и воспитания студентов в техникуме создан Методический совет, председателем которого является заместитель директора по учебной работе. Положение о Методическом совете утверждено директором техникума Н – 7 от 25 января 2016 г.

Цикловые комиссии являются объединениями штатных преподавателей, административных работников, ведущих педагогическую деятельность, мастеров производственного обучения и функционируют в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения учебных дисциплин по специальностям, оказания помощи преподавателям в реализации Федерального государственного образовательного стандарта. В своей работе ЦК руководствуются нормативными документами Министерства образования и науки РФ и Положением о цикловой комиссии, утвержденным директором техникума Н – 16 от 25 января 2016 г.

Руководство цикловой комиссией осуществляет председатель, который подчиняется заместителю директора по учебной работе и взаимодействует со всеми структурными подразделениями и службами техникума. Перечень цикловых комиссий техникума приведен в таблице 2.1.

Таблица 2.1.

№ п\п	Наименование цикловых комиссий	Кол-во членов ЦК	Председатель ЦК
1.	ЦК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	12	преподаватель высшей категории
2.	ЦК математических и общих естественнонаучных	8	преподаватель высшей категории
3.	ЦК агротехнических дисциплин	14	преподаватель первой категории
4.	ЦК социально-экономических и бухгалтерских	14	преподаватель первой категории
5.	ЦК ветеринарных и кинологических дисциплин	11	преподаватель высшей категории

Контролирующую деятельность осуществляют директор техникума, его заместители и руководители структурных подразделений.

Действующая система управления техникумом позволяет осуществлять образовательный процесс в соответствии с установленными требованиями. При этом штатная численность и фактическая укомплектованность структурных подразделений позволяет решать поставленные задачи на требуемом уровне качества в установленные сроки.

### 3. Структура, содержание и качество подготовки специалистов

#### 3.1. Структура подготовки специалистов

Структура подготовки специалистов ориентирована на программы подготовки специалистов среднего звена в основном - базового уровня на базе основного общего, среднего общего образования. По окончании обучения в техникуме выпускникам присваиваются квалификации, соответствующие Федеральным государственным образовательным стандартам СПО по соответствующим специальностям.

В соответствии с лицензией в техникуме в сфере среднего профессионального образования по основным образовательным программам предусмотрена подготовка по 10 программ подготовки специалистов среднего звена. Перечень специальностей приведен в таблице 3.1.

Таблица 3.1.

№ п/п	Код специальности	Наименование специальности	Уровень подготовки	Год предыдущей аттестации	Год аттестации (2020)
1	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	базовый	2014	+
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2014	+
3	35.02.05	Агрономия	базовый	2014	+
4	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	базовый	2014	+
5	35.02.15	Кинология	базовый	2014	+
6	36.02.01	Ветеринария	базовый	2014	+
7	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	базовый	2014	+
8	35.02.14	Охотоведение и звероводство	базовый	2014	+
9	19.02.03	Технология хлеба,	базовый	2014	+

		кондитерских и макаронных изделий			
10	19.02.07	Технология молока и молочных продуктов	базовый	2014	+

Число студентов, принимаемых на обучение за счет средств областного бюджета, ежегодно устанавливается контрольными цифрами приема, которые утверждаются в установленном порядке 2015 год - 225 чел. по очной форме обучения; по заочной форме обучения соответственно 60 человек.

### 3.2. Организация практик

При реализации ППССЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная. Все виды практик в техникуме проводятся на основании локального акта «Положение об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования». Сроки прохождения практик определены календарным учебным графиком. Обучающиеся для прохождения практики направляются в соответствии с приказом директора.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Учебная практика проводится концентрировано в учебных лабораториях, полигонах, мастерских.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Формами отчета по результатам прохождения учебной практики являются: дневник практики, в котором обучающиеся выполняют записи о решении профессиональных задач о выполнении заданий в соответствии с программой, ежедневно подписывают дневник с отметкой о выполненных работах у руководителя практики; аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании результатов, подтвержденных дневником практики и аттестационным листом.

При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы или дипломного проекта) в организациях различных организационно-правовых форм.

Базами производственной практики являются предприятия, учреждения, организации различных организационно-правовых форм и форм собственности, отвечающие профилю подготовки специалиста, оснащенные современным оборудованием, передовой техникой и технологией, с организацией труда и экономикой производственной деятельности.

Перед началом практики проводятся организационные собрания по группам, до сведения студентов доводится порядок распределения по базам практики, определяются правила ведения и оформления отчетной документации, проводятся инструктажи по порядку прохождения практики, соблюдению требований по охране труда и техники безопасности. Формами отчета по результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности) являются: дневник практики, в котором обучающиеся выполняют записи о решении профессиональных задач, выполнении заданий в соответствии с программой, ежедневно подписывают дневник с отметкой о выполненных работах у руководителя практики; аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами с предприятия. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от техникума и от организации.

В наличии имеются все программы учебной и производственной практики по реализуемым в техникуме специальностям, которые соответствуют учебным планам, программы практик согласованы с работодателями.

Журналы учебной и производственной практики заполнены в соответствии с инструкцией.

### 3.3 Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся

Нормативной базой для организации и проведения ГИА являются:

- Федеральный закон от 27.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС СПО;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по ППССЗ.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний утверждаются директором техникума после их подготовки в ЦК и предварительного положительного заключения работодателей, обсуждения на заседании методического совета.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная комиссия, численность государственной экзаменационной комиссии составляет не менее 5 человек. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей техникума, имеющих высшую или первую квалификационные категории, и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей других образовательных организаций, имеющих высшую или первую квалификационные категории, а также представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования Иркутской области по представлению техникума.

Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня освоения ППССЗ, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения ППССЗ требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации;
- разработка рекомендаций техникуму по результатам ГИА.

Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО, является защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием

целесообразности ее разработки для практического применения. Темы дипломных работ всех специальностей отделения рассматриваются на заседании цикловой комиссии, утверждаются приказом директора. При этом тематика соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Студенту назначается руководитель, кандидатура которого рассматривается цикловой комиссией и утверждается приказом директора.

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии по соответствующей специальности с участием всего ее состава.

Результаты защиты дипломных проектов определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом в книге учета протоколов, который подписывается всеми членами государственной экзаменационной комиссии и сдается на хранение в учебную часть.

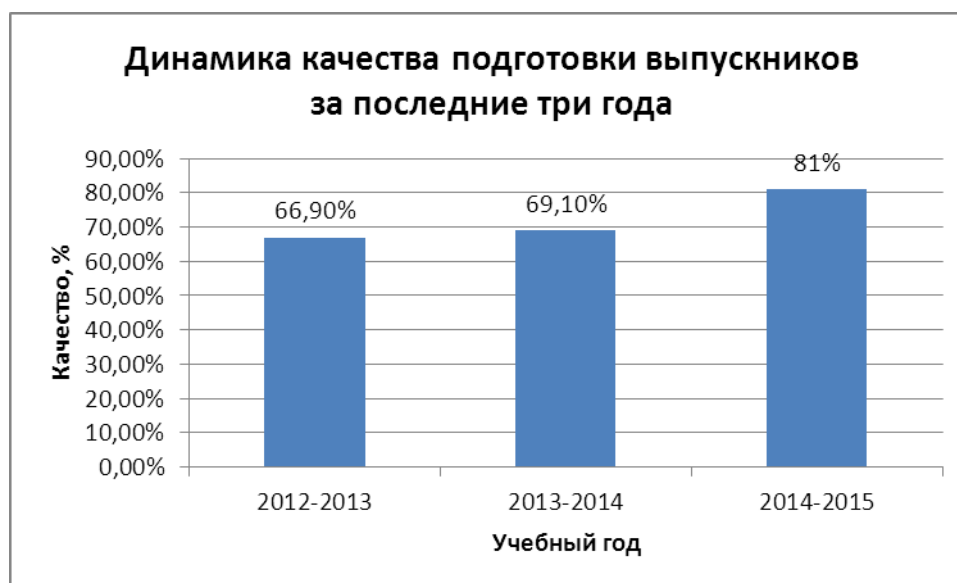
### 3.4. Анализ выпуска специалистов за последние три года

-количество и качество подготовки выпускников всего по очной форме обучения стабильно и распределилось по годам.

<b>специальность</b>	<b>2012-2013</b>	<b>кач</b>	<b>2013-2014</b>	<b>кач</b>	<b>2014-2015</b>	<b>кач</b>
Агрономия	8	50	16	50	14	64
Экономика и бухгалтерский учет	26	84,6	24	73	18	72
Механизация с/х	14	35,7	33	51	30	67
Ветеринария	24	78,3	25	79	27	93
Кинология	43	73,3	24	79,2	20	85
Коммерция			22	68	23	87
ТЭиОЭЭО	14	71,4	14	71,4	16	94
Технология молока и молочных			13	72	9	89



продуктов						
Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий			7	72	14	64
<b>ИТОГО</b>	<b>157</b>	<b>66,9</b>	178	<b>69,1</b>	<b>190</b>	<b>81</b>



Анализ данных раздела «Структура подготовки специалистов» позволяет сделать следующие выводы:

1. Техникум стабильно на протяжении многих лет сохраняет число реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена (на уровне 10), ежегодно выполняет контрольные цифры приема.

2. В наличии имеются локальные нормативные акты и документы по организации и проведению учебной и производственной практики, программы учебной и производственной практики, соответствующие учебным планам. Выполнение программ учебной и производственной практики по каждой ППССЗ составляет 100 %. Продолжается работа по увеличению количества заключенных долгосрочных договоров с социальными партнерами с целью совершенствования практического обучения и привлечения их к организации учебного процесса и трудоустройства выпускников.

3. В техникуме по каждой реализуемой программе ежегодно создается государственная аттестационная комиссия, работа которой регламентируется локальными нормативными актами и документами по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников.

Протоколы заседаний ГАК оформляются по всем специальностям вовремя и соответствуют требованиям, предъявляемым к ним.

## **4. Организация образовательного процесса**

### **4.1. Организация приема**

Прием граждан в 2015 году осуществлялся по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами приема на 2015-2016 учебный год в ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум», «Положением о приемной комиссии».

Все документы, регламентирующие организацию работы приемной комиссии, представлены на официальном сайте техникума.

В 2015-2016 учебном году было принято на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена 285 человек, в том числе по заочной форме обучения – 60 человек.

Вступительные испытания при поступлении в техникум не проводились. Зачисление производилось на основании среднего балла аттестата. Количество поданных заявлений ежедневно публиковалось на информационном стенде приемной комиссии, на сайте техникума – рейтинг по каждой специальности в соответствии со средним баллом аттестата. Абитуриенты и их родители (законные представители) знакомились с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными стандартами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Прием абитуриентов производился в соответствии с Государственным заданием (контрольными цифрами приема), утверждаемым ежегодно Учредителем.

Прием документов от поступающих осуществлялся в период с 01 июня по 15 августа 2015 года.

Правила приема на 2015-2016 учебный год приведены в соответствии Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 января 2014 г. N 36 г.

На каждого поступающего оформляется личное дело, формирование личных дел поступающих ведется в соответствии с Положением о комплектовании личных дел обучающихся.

### **4.2. Анализ учебных планов и рабочих учебных программ**

Учебные планы имеются по каждой программе подготовки специалистов среднего звена.

Структура обязательной части ППССЗ соответствует требованиям ФГОС СПО.

При формировании вариативной части ППССЗ по специальностям педагогическим коллективом техникума изучаются особенности и требования социального заказа регионального рынка труда. Вариативная часть учебного плана по специальностям ежегодно согласовывается с работодателями.

Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов.

Структура профессионального цикла соответствует ФГОС.

Требования ФГОС СПО к продолжительности практики соблюдены.

Сводные данные по бюджету времени (в неделях) промежуточной и государственной (итоговой) аттестации соответствует ФГОС.

Общая продолжительность каникул и продолжительность каникул на зимний период соответствует установленным нормам времени (8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период).

Учебные планы утверждены директором техникума, согласованы с заместителем директора по учебной работе, а также председателями цикловых комиссий.

В техникуме разработаны профессиональные образовательные программы, комплекс их учебно-методического сопровождения.

Учебный план содержит обязательные части циклов. Наименования учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствуют ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является одним из ключевых элементов образовательной программы среднего профессионального образования, с помощью которого реализуются следующие цели и задачи:

–внедрение компетентностного подхода в образовательный процесс, определение совокупности компетенций, формируемых учебной дисциплиной (модулем) (в соответствии с ФГОС СПО и ППССЗ), а также знаний и умений обучающихся, необходимых для их дальнейшего успешного обучения и последующей профессиональной деятельности;

–оптимизация структуры и содержания учебного материала с целью обеспечения содержательно-логических связей с другими учебными дисциплинами (предыдущими и последующими), а также устранения дублирования изучаемого материала с другими учебными дисциплинами профиля;

–распределение объема часов учебной дисциплины по семестрам, темам и видам занятий в зависимости от формы обучения;

–определение форм входного, текущего контролей и промежуточной аттестации обучающихся с использованием соответствующих оценочных средств;

–учебно-методическое и материально-техническое обеспечение условий формирования у обучающихся необходимых компетенций;

–определение образовательных методов и технологий формирования комплекса компетенций при освоении данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

Рабочие программы разрабатываются преподавателями в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом техникума, с учетом примерных программ учебных дисциплин (профессиональных модулей) и оформляются в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины, профессионального модуля.

РП разработаны для всех учебных дисциплин, профессиональных модулей как базовой, так и вариативной частей учебного плана.

Разработка учебно-методического комплекта (далее - УМК) по дисциплинам, междисциплинарным курсам и видам практик для всех специальностей регламентируется Положением о порядке формирования и содержании учебно-методических комплектов дисциплин, профессиональных модулей, что предъявляет единые требования к содержанию, структуре и правилам оформления учебно-методического обеспечения дисциплин, профессиональных модулей, входящих в учебные планы и реализуемые в техникуме.

Учебно-методический комплект, подготовленный в электронном или печатном формате, включает в себя:

- титульный лист;
- выписку из стандарта;
- выписку из учебного плана;
- сведения о преподавателе;
- аннотацию;
- оглавление (содержание);
- программу по дисциплине, профессиональному модулю, практике;
- календарно-тематический план (далее – КТП);
- методические указания по выполнению практических (лабораторных) работ;
- методические указания по выполнению самостоятельной работы;
- методические указания по выполнению курсовых работ;
- методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ;
- контрольно-оценочные средства;

- рекомендуемая литература (основная – 1 и более источников, дополнительная – не более 10 источников, ссылки на электронные ресурсы).

Составление расписания учебных занятий регламентируется Положением о режиме учебных занятий и расписании учебных занятий.

Расписание учебных занятий соответствует требованиям и нормам СанПиН: расписание учебных занятий составляется на первый и второй семестры; утверждается директором техникума; предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной нагрузки студента в течение рабочей недели. При этом соблюдается чередование дисциплин в зависимости от трудности их усвоения.

Учебные занятия проводятся в одну смену: начинаются в 8.15 и завершаются не позднее 15-25, учебная неделя 5-ти дневная. Продолжительность занятия – 1 час 30 минут. Продолжительность перемен во время учебных занятий составляет 10 минут. Для питания обучающихся предусматривается перерыв в 50 минут.

Текущий контроль и промежуточная аттестация в техникуме проводятся в соответствии с Положениями «Об организации и проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации».

Уровень усвоения студента определяется оценками 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен (зачет/дифференцированный зачет) по отдельной дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю;
- дифференцированный зачет по учебной / производственной / практике.

При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной ведомости и зачетной книжке словом «зачет» или «зачтено». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в зачетной ведомости и зачетной книжке. Зачетную ведомость для проведения зачета или дифференцированного зачета готовит заведующий отделением с указанием в ней: учебного года, учебной группы, наименования дисциплины, ФИО преподавателя, списочного состава студентов группы. Ведомость подписывается преподавателем и сдается в учебную часть.

Экзаменационные и зачетные ведомости хранятся в учебной части техникума и сдаются в архив при завершении освоения ППССЗ учебной группой и издании приказа директора техникума об отчислении студентов учебной группы в связи с окончанием обучения.

*Правила приема граждан в техникум соответствуют порядку приема граждан на обучение по ППССЗ, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации. В наличии имеются приказы и локальные нормативные акты об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность. Документы, регламентирующие организацию работы приемной комиссии, размещаются на официальном сайте техникума. На информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте техникума размещается информация о количестве поданных заявлений по каждой ППССЗ. Личные дела поступающих формируются в соответствии с Положением о комплектовании личных дел студентов. Издание приказов о зачислении в техникум и их размещение на официальном сайте техникума осуществляется своевременно.*

*Анализ учебных планов по специальностям свидетельствует о том, что их структура, соотношение объема часов по циклам дисциплин, объема теоретического и практического обучения, количество недель на промежуточные и итоговые аттестации, в целом соответствуют требованиям ФГОС. Сроки освоения образовательной программы выдержаны.*

*Разработанные ППССЗ для очной и очно-заочной форм обучения соответствуют требованиям ФГОС СПО.*

*Календарный учебный график, наличие обязательных дисциплин (модулей) в учебном плане соответствуют требованиям ФГОС СПО. Обеспеченность рабочими программами составляет 100%. Учебный процесс полностью обеспечен календарно-тематическими планами. Процент сформированности УМК контрольно-оценочными средствами, методическими указаниями по выполнению самостоятельной работы, по выполнению лабораторно-практических работ составляет – 100%.*

*Ежегодно обновляется содержание программ в соответствии с требованиями работодателя и учредителя. Своевременно корректируются компоненты УМК в соответствии с требованиями работодателя и учредителя. Учебные планы, программы профессиональных модулей учебных дисциплин, МДК (в т.ч. практической части программ) выполняются и реализовываются в полном объеме по каждой ППССЗ.*

*Расписание учебных занятий соответствует учебному плану по каждой ППССЗ, требованиям и нормам СанПиН. Создана система контроля над текущей успеваемостью и посещаемостью занятий. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с действующими нормативными и локальными актами. Зачетные и экзаменационные ведомости есть в наличии, заполнены, соответствуют установленной форме.*

#### 4.3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

Основу системы информационного обеспечения учебного процесса в техникуме составляют ресурсы учебной библиотеки, методического кабинета, цикловых комиссий, а также ресурсы локальной и глобальной сети. В структуру библиотеки входят: читальный зал на 20 посадочных мест, оборудованный 6 персональными компьютерами для работы с библиотечным фондом, для пользования студентами банком методических разработок преподавателей, поиска востребованной информации в сети Интернет; абонемент учебной и художественной литературы. Общая площадь библиотеки составляет 222 м<sup>2</sup>, штат - 2 человека.. По состоянию на конец 2015 года библиотечный фонд составил 30042 экземпляров.

Периодически проходит обновление библиотечного фонда учебной и учебно-методической литературой.

Большое значение в организации учебного процесса имеет также наличие таких информационных банков, как:

- учебных видеофильмов и аудиоматериалов на различных информационных носителях,
- обучающих компьютерных программ;
- электронных учебников;
- электронных видеотек плакатов и слайдов по специальным дисциплинам;
- электронных тестовых материалов.

Видеотека учебных, учебно-методических, учебно-воспитательных фильмов, сосредоточенная в библиотеке, систематически расширяется за счет новых поступлений и собственного создания учебных видеоматериалов на базах учебных и производственных практик по всем специальностям.

Перечень видеофильмов и аудиокассет представлен в библиотеке и методическом кабинете. На 20 февраля 2016 года насчитывает 226 видеофильмов, 16 аудиокассет, 38 учебных и справочных пособий на CD.

Банк электронных учебников составляет 74 единицы.

Электронные видеотеки плакатов и слайдов по специальным дисциплинам формируются силами творческих групп студентов.

В 2008 учебном году создан электронный банк тестовых материалов для проведения текущего и рубежного контроля знаний студентов, данный банк ежегодно обновляется.

Преподавателями проводится формирование учебно-методических комплексов дисциплин на электронных носителях. Сформирован банк рабочих программ дисциплин и календарно-тематических планов в нормативно-методической информационной системе техникума.

С 2007 г. в техникуме создан информационный центр (ИЦ), целью которого является повышение качества подготовки специалистов по всем реализуемым программам, посредством создания единой образовательной и административной информационной среды в техникуме с использованием информационных технологий, современных программных продуктов и аппаратных средств.

Основными задачами информационного центра являются:

1. Обеспечение учебного процесса техническими средствами обучения.
2. Координация работ по развитию и совершенствованию компьютерной базы техникума.
3. Совершенствование и управление компьютерной сетью техникума.
4. Техническое обслуживание компьютерной техники техникума.
5. Предоставление информационных услуг студентам и преподавателям техникума.
6. Информационное представление техникума в сети Интернет.

На сегодняшний день штат ИЦ составляет 2 чел. В течение года ИЦ выполнял следующие виды деятельности:

- обновлены 2 сервера (Server ISBASE MB Intel Guardfish DQ965GF//DualCore Intel Core 2 Duo E6320, 1866 MHz// RAM 1 GB// HDD 250 GB//Video Intel Q963/Q965 Chipset - Graphics Controller; Server ATSERVER MB Intel Guardfish DQ965GF//DualCore Intel Core 2 Duo E6320, 1866 MHz// RAM 4 GB// HDD 4 x 250 GB//Video Intel Q963/Q965 Chipset - Graphics Controller);
- действует единая локальная сеть административно-управленческих ПК;
- локальная сеть техникума подключена к без лимитному Internet со скоростью 2 Мбит/с;
- систематически совершенствуется и обновляется парк компьютерной техники: укомплектован читальный зал, обновлены ПК в 2 кабинетах;
- для обучения по специальности «Механизация сельского хозяйства» используется интерактивный модуль и симулятор трактора МТЗ 1221;
- закуплено и используется в учебно-воспитательном процессе презентационное оборудование;
- организована самостоятельная работа студентов в учебных компьютерных классах во внеаудиторное время, каждому студенту и преподавателю предоставлена возможность пользоваться Интернетом и электронной почтой;



- создан и систематически обновляется сайт техникума;
- формируется нормативно-методическая информационная система техникума;
- осуществляется поиск, отбор и внедрение в учебный процесс инновационного программного обеспечения и электронных учебников с формированием соответствующих баз;
- разработано и используется в учебно-воспитательном процессе программное обеспечение для приемной комиссии, библиотеки, учебной части, куратора;
- систематически проводятся курсы дополнительного образования в области информационных технологий для студентов, преподавателей техникума и внешних потребителей.

*Анализируя информационно-методическое обеспечение, необходимо отметить достаточные темпы использования в учебном процессе всех возможностей информационной образовательной среды техникума.*

*Ежегодный темп обновления литературы стабилен и достаточен, для информационного обеспечения практически всех реализуемых образовательных программ.*

*Администрация техникума продолжит работу по информатизации учебно-воспитательного процесса и создать автоматизированные рабочие места в кабинетах специальных дисциплин.*

#### 4.4. Реализация программы развития техникума.

Техникум реализует Программу развития «Модульно – компетентностное образование – основа подготовки кадров для АПК» на 2011 г. – 2015 г.

Реализация инновационной образовательной программы позволяет техникуму осуществлять инновационную модель ведения образовательного процесса.

Цель программы развития – создание условий и механизмов, гарантирующих эффективность профессионального образования, гибко реагирующего на потребности регионального рынка труда, соответствующего требованиям инновационного развития экономики региона, современным потребностям общества и гражданина.

Задачи программы развития:

1. Обеспечение инновационного характера базового профессионального образования.

2. Формирование содержания и структуры модульно – компетентностного профессионального образования в соответствии с потребностями рынка труда.

3. Создание системы непрерывного образования, подготовки и переподготовки профессиональных кадров на основе модульно – компетентностного подхода.

4. Формирование и развитие системы оценки качества образования и востребованности образовательных услуг.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

Увеличение доли выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся по полученной профессии в первый год, в том числе на предприятия и в организации агропромышленного комплекса Иркутской области.

Увеличение доли студентов образовательного учреждения, обучающихся по образовательным программам, в реализации которых участвуют работодатели (включая организацию учебной и производственной практики; предоставление оборудования и материалов; участие в разработке образовательных программ и оценке результатов их освоения, проведении учебных занятий).

Создание нового образовательного пространства в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Программа ориентируется на ожидаемые конечные результаты развития техникума и показатели социально-экономической эффективности его деятельности в интересах инновационного развития экономики Иркутской области.

Программа предусматривает преемственность в решении основных образовательных задач, опирается на научно - методическое обеспечение ФГОС СПО.

## **5. Потенциал образовательного учреждения.**

### **5.1. Кадры**

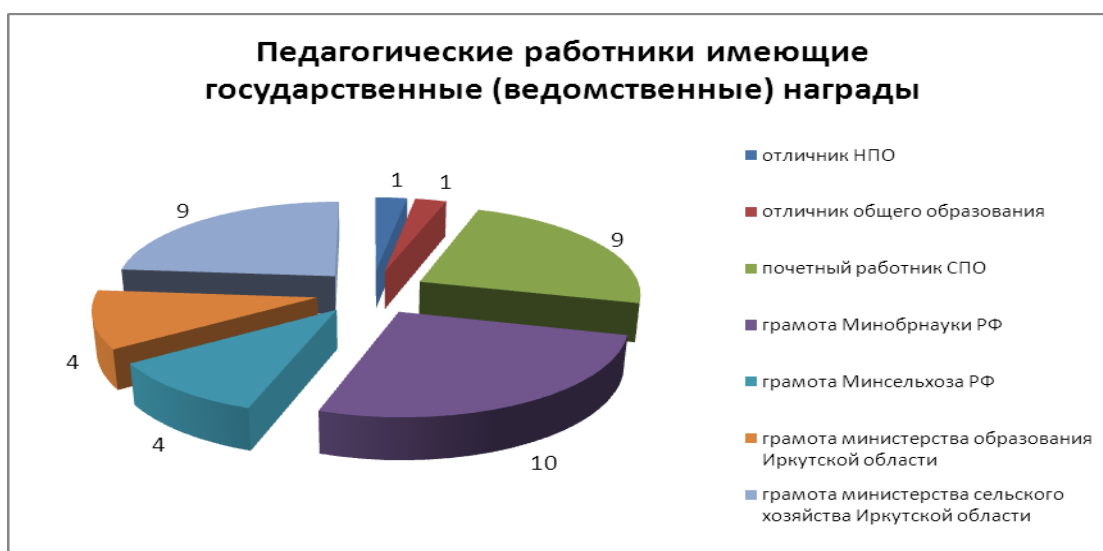
Образовательный процесс в техникуме на момент самообследования учебного заведения (1.02.2016 г) ведут 62 педагогических работника:

- штатных преподавателей – 46;
- внутренних совместителей (административно-управленческий персонал)- 12;
- других штатных педагогических работника- 3;
- внешних совместителей - 1.

Из 62 педагогических работников имеют:

- высшую квалификационную категорию – 23 (35,9%)
- первую квалификационную категорию – 27 (42,2%)
- вторую квалификационную категорию -1 (1,6%)
- не имеют квалификационной категории – 11 (17,4%)

В 2015 году о профессионализме педагогических работников говорят данные, представленные в нижеследующих диаграммах:



Средний возраст педагогических работников техникума - 40 год, количество педагогических работников до 30 лет (на 1.02.16) – 12 чел.

В техникуме большое внимание уделяется повышению квалификации преподавателей. Руководители техникума и преподаватели повышают свою квалификационную категорию в Иркутском государственном университете, Иркутском институте повышения квалификации работников образования, обучаются в магистратуре ВСГАО, и т.д.

Кроме того, преподаватели специальных дисциплин проходят стажировку на предприятиях города и области. В рамках повышения квалификации в техникуме проводятся научно – практические конференции, методические семинары по изучению и внедрению инновационных образовательных и информационных технологий в учебный процесс. Целью проводимых мероприятий является повышение педагогического мастерства преподавателей и повышение качества образовательных услуг.

№ п/п	ФИО	Повышение квалификации (наименование образовательного учреждения, тема, объем часов)	Аттестация (категория, месяц и год присвоения)	Стажировка
1.	Амшеева Любовь Николаевна	2011 -2012гг. ФАОУ ДПО Государственной академии профессиональной переподготовки и повышения квалификации руководящих работников и специалистов инвестиционной сферы (ГАСИС), направление обучения «Бухгалтерский учет и аудит», специальность «Бухгалтер с ведением учета на персональном компьютере (на самостоятельный баланс)», 310 часов, №485 от 19.07.2012г., 2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Комплексное УМ сопровождение образовательного процесса в соответствии ФГОС нового поколения», 144 часа, №106/203; АНО УМЦ «Форус» сертифицированный курс «1С:Предприятие 8. Управление торговлей» редакция 11. Практическое применение типовой конфигурации, 32 часа б/н от 05.02.2013г. 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0542	Высшая, 28.11.2013г.	
2.	Антонов Николай Васильевич	2012-2013гг. ВСГАО ИДО, «ФГОС в профессиональном образовании», 36 часов; ОГАОУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области», «Использование системы голосования «Votum» в образовательном процессе», 8 часов, б/н; ОГАОУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области», «Психолого-педагогическое сопровождение ФГОС», 24 часа, № 605; ОГБОУ СПО «Тулунский аграрный техникум», «Создание условий для обеспечения требований охраны труда и техники безопасности при организации практического обучения студентов», б/н от 15.02.2012г 2013-2014гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Современные производственные технологии в агропромышленном комплексе», 48 часов, №3461		

		2015-2016 уч.г. 23.11.-05.12.2015 г. ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», «Инновационные подходы к организации практики обучающихся в соответствии с требованиями WSR (Сварочные технологии)», 72 часа, №1695		
3.	Базарова Ирина Георгиевна	2012-2013ггю (05.09.2012-20.05.2012) ИДО «ИрГСХА» Проблемы ветеринарной медицины домашних животных», 144 часа, рег.№ 311 2013 (22.04.2013-30.05.2013), ФГАОУ ДПО «АПК и ППРО» Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования «Экспертная деятельность в образовании: от теории к практике», 144 часа, № 4022/6; 2013 г. (28.01.2013-29.01.2013) ОГАОУ ДПО ИРО «Нормативно- правовое регулирование, организационно – методические основы процедуры государственной аккредитации образовательных учреждений», 16 часов, б/н; 2013-2014 г. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сибирское агентство развития квалификации» - «Практика использования электронных образовательных ресурсов нового поколения в организации общего и профессионального образования», 18ч. 2014 г. (02.06.2014-26.06.2014) ГАУ ДПО ТО «Институт повышения квалификации работников образования», «Система менеджмента качества в учреждении профессионального образования на основе стандартов серии ГОСТ Р ИСО 9001», 144 часа, № 5320 2014 г. (12.05.2014-07.06.2014) ГАУ ДПО ИО «Институт повышения квалификации работников образования», «Современные подходы к организации методической работы в условиях модернизации образования», 144 часа, № 4292 2015 г. (12.05.-14.05.15) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», «Технология оформления педагогического опыта», 24 часа, №...	Высшая, 24.05.2012г.	05.09.2012г. - 20.09.2012г. Хозяйства Иркутской области «Актуальны е подходы к диагностике и лечению внутренних незаразных болезней»
4.	Бедушвиль Наталья Васильевна	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования» по теме: «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, № 104/2013. 2014 г. (12.05.2014-07.06.2014) ГАУ ДПО ИО «Институт повышения квалификации работников образования», «Современные подходы к организации методической работы в условиях модернизации образования», 144 часа, № 4293  2014-2015 гг. (18.02-03.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в среднем профессиональном образовании», 72 часа, № 0141  2015-2016 (14.03-28.03.2015 г.) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» «Технология оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, осваивающих программы СПО», 72 часа, №1873	Первая, 30.04.2013г.	
5.	Белоцерковская Валентина Викторовна	2011-2012 гг. Институт дополнительного образования ФГБОУ ВПО «Иркутская государственная сельскохозяйственная академия» по программе «Проблемы ветеринарной медицины домашних животных», 144 часа, №	Первая, 27.12.2012г.	05.09.2012г. - 20.09.2012г. Хозяйства

		314; 2012-2013гг. Иркутский институт повышения квалификации работников образования, «Общие компетенции обучающихся и студентов: требования ФГОС, технологии формирования и оценки» 144 часа, № 657. 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0531		Иркутской области «Современные аспекты фармакологии»
6.	Богданов Федор Васильевич	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, № 115/2013; ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», модуль «Современные технологии создания сайтов», ДПОП «Современные Интернет-технологии: Интернет-технологии в педагогической деятельности», 36 часов, №343; ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», модуль «Основные проблемы и способы организации данных», 36 часов. 2013-2014гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Основы трехмерного моделирования», 72 часа, №2549 ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Повышение эффективности преподавания общеобразовательных дисциплин в учреждениях НПО/СПО в условиях реализации ФГОС нового поколения», 72 часа, № 4433	Высшая, 22.12.2011г.	
7.	Быргазова Анастасия Александровна	2013-2014 гг. ОГАОУ ДПО «ИПКРО», «Современные производственные технологии в агропромышленном комплексе», 48 часов. 2015 г. (8-9.04.2015) ФИРО, «Организационно-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения детей и молодежи в муниципальных образованиях: модели партнерства, механизмы взаимодействия», 16 часов 2015 г. (10.03-21.03.2015) ОГАОУ «Учебно-производственный центр», «Современные информационно-коммуникационные технологии в профессионально-педагогической деятельности», 72 часа, №0192 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0524		
8.	Верюжская Вера Владимировна	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, 114/2013 2013-2014гг. сертификат ГАО ДПО Институт повышения квалификации работников образования «Методическая разработка занятия/мероприятия по профессиональной ориентации и (или) планированию профессиональной карьеры» 2013-2014гг. сертификат ГАО ДПО Институт повышения квалификации работников образования «Методическая	Высшая, 30.12.2010г.	

		разработка занятия/мероприятия по профессиональной ориентации и (или) планированию профессиональной карьеры» 2015 (26.01-14.03.2015) ИИПКРО, «Повышение профессиональной компетенции учителя русского языка и литературы», 72 часа, №3756		
9.	Верюжский Алексей Николаевич	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, № 5668.	Первая, 30.01.2014г.	
10.	Вокина Наталья Юрьевна	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИПКРО», 31 января по 25 февраля 2013 г. «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения» 144 часа, рег. № 120/2013		
11.	Воробьева Галина Витальевна	2014-2015 гг. 13.04-22.04.2015 г. ОГАОУ «Учебно-производственный центр», «Технологии формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО», 72 часа, №0483\ 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0545	Высшая, 17.12.2015г.	
12.	Галиева Райхана Ильфаровна	2011-2012гг. АНО УМЦ «Форус» сертифицированный курс «1С:Предприятие 8.». Использование конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (пользовательские режимы) Редакция 2.0, 32 часа, №2110064018489 от 12.07.2011г. Центр дополнительного профессионального образования ГАСИС ФГБОУ ВПО «Иркутский государственный технический университет», «Бухгалтерский учет», 200 часов, №17-12. 2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, № 105/2013. 2015 (26.10-07.11.2015г.) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» «Обновление содержания и методики преподавания экономических дисциплин (в учреждениях профессионального образования)», 72 часа,	Высшая, 26.12.2013г.	
13.	Григорьева Елизавета Александровна	2012-2013гг. ИПКРО, «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии ФГОС нового поколения».144 ч., рег.№ 117/2013г. 2013-2014гг. сертификат ГАО ДПО Институт повышения квалификации работников образования «Методическая разработка занятия/мероприятия по профессиональной ориентации и (или) планированию профессиональной карьеры», Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сибирское агентство развития квалификации» - «Практика использования электронных образовательных ресурсов нового поколения в организации общего и профессионального образования», 18ч. 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-	Первая, 18.02.2010г.	

		производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0544 2015 (26.10-07.11.2015г.) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» «Обновление содержания и методики преподавания экономических дисциплин (в учреждениях профессионального образования)», 72 часа, №1220		
14.	Дзеган Ольга Викторовна	2012-2013гг. Центросоюз. Всероссийская сравнительная конференция «Предпринимательская деревня» На Байкале, 32 часа. 2013-2014 гг. ОГАОУ ДПО ИРО «Современные образовательные технологии», 24 ч. ОГАОУ ДПО ИРО, «Документационное обеспечение управления», 24ч. ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с ФГОС третьего поколения», 144ч. № 2670 2015 (14.11.2014-08.04.2015) ЦДПО ГАСИС ФГБОУ ВПО «ИРГТУ», диплом о профессиональной переподготовке, «Экономика и управление на предприятии», 504 часа, №382401427936	Высшая 22.12.2011 г.	
15.	Елаев Григорий Кириллович	2014 г. (29.10.2014) Учебно-методический семинар педагогических работников областных государственных образовательных учреждений профессионального образования «Стратегия образования и проблемы современного урока использование интерактивных средств и методов для формирования профессиональных компетенций», 8 часов; 2014 г. (29.09.2014-25.10.2014) Иркутский институт повышения квалификации работников образования, «Совершенствование процесса учебной и производственной практики по рабочим профессиям в соответствии с ФГОС нового поколения», 144 часа, № 8206 10.02.2016 Курсы по правилам эксплуатации и обслуживания техники выпускаемой ООО «КЗ «Ростельмаш» типа РСМ-142 «Acros», РСМ-101 «Vector», в ДЦ ЗАО «Облагроснаб» п. Тайтурка, №12		
16.	Ивкина Зоя Ивановна	2011-2012гг. Иркутский ИПКРО, «Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НПО/ СПО нового поколения», удост-е № 10174, 72ч. 2012-2013гг. ИДО ИрГСХА программа «Проблемы ветеринарной медицины домашних животных», 144 часа, рег. № 315 2015 г. (12.05.-14.05.15) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», «Технология оформления педагогического опыта», 24 часа,	Высшая, 24.05.2012г.	05.09.2012г. - 20.09.2012г. Хозяйства Иркутской области «Адаптация служебных собак в современны х условиях»
17.	Кашко Екатерина Вячеславовна	2015 (26.10-07.11.2015г.) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» «Обновление содержания и методики преподавания экономических дисциплин (в учреждениях профессионального образования)», 72 часа,	Первая, 01.02.2009г.	
18.	Кирпиченко	2014-2015 гг. 13.04-22.04.2015 г. ОГАОУ «Учебно-	Высшая,	



	Ирина Николаевна	производственный центр», «Технологии формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО», 72 часа, №0482 08.02-27.02.2016 г. ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», «Организация профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья», 108 часов, №1758	22.12.2011г.	
19.	Кокаева Наталья Ильинична	2014 г. (02.06.2014-26.06.2014) ГАУ ДПО ИО «Институт повышения квалификации работников образования», «Система менеджмента качества в учреждении профессионального образования на основе стандартов серии ГОСТ Р ИСО 9001», 144 часа, № 5327 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0521		
20.	Коноваленкова Наталья Викторовна	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, №91/2013. 2015 (10.03-04.04.2015) ОГАОУ «Учебно-производственный центр», «Организация профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья», 144 часа, №0223	Первая, 26.12.2013г.	
21.	Коротков Александр Павлович	2015 г. (18.02.2015-03.03.2015) ОГАОУ «Учебно-производственный центр», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в СПО», 72 часа 2014-2015 гг. (18.02-03.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в среднем профессиональном образовании», 72 часа, № 0153 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0530	Первая, 30.04.2015	
22.	Куркутова Ирина Витальевна	ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с ФГОС третьего поколения», 144ч. № 2682	Высшая, 22.12.2011г.	
23.	Лыкова Людмила Александровна	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО ИИПКРО, «Основы векторной и растровой графики», 18 ч. ОГАОУ ДПО ИРО, «Дневник.ру – единая образовательная сеть России», 18 ч. ОГАОУ ДПО ИРО, «Дистанционное образование. Необходимые технические навыки для организации дистанционного обучения», 18 часа. 2013-2014гг. ОГАОУ ДПО ИРО, «Использование Интернет в образовательном процессе», 72 часа, № 5133. ИПКРО «Обеспечение условий для формирований общих и профессиональных компетенций обучающихся при переходе на ФГОС нового поколения», 72 ч. № 3282/10 2014-2015 гг. (18.02-03.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в среднем профессиональном образовании», 72 часа, № 0160	Высшая, 17.12.2015г.	

24.	Мазуренко Марина Николаевна	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, № 109/2013. 2013-2014гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Самообследование профессиональной образовательной организации» (опыт, проблемы, пути решения), 24 часа 2013-2014гг. сертификат ГАО ДПО Институт повышения квалификации работников образования «Методическая разработка занятия/мероприятия по профессиональной ориентации и (или) планированию профессиональной карьеры»	Первая, 27.03.2014г.	
25.	Мартыненко Наталья Петровна	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования» по теме: «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, № 116/2013. 2013-2014гг. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сибирское агентство развития квалификации» - «Практика использования электронных образовательных ресурсов нового поколения в организации общего и профессионального образования», 18ч. 2014 г. (12.05.2014-07.06.2014) ГАУ ДПО ИО «Институт повышения квалификации работников образования», «Современные подходы к организации методической работы в условиях модернизации образования», 144 часа, 2015 г. (12.05.-14.05.15) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», «Технология оформления педагогического опыта», 24 часа,	Первая, 30.04.2013г.	
26.	Макеева Валентина Петровна	2014-2015 уч.г. (10.11-06.12.2014) ИИПКРО, «Повышение эффективности преподавания общеобразовательных дисциплин в учреждениях НПО, СПО в условиях реализации ФГОС третьего поколения» (преподаватели математики, физики), 144 часа, №10742		
27.	Обоева Ольга Анатольевна	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования» по теме: «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, 118/2013.	Первая, 30.04.2015г.	
28.	Попова Анна Алексеевна	2012-2013гг. Центросоюз. Всероссийская сравнительная конференция «предпринимательская деревня» на Байкале программа «Мировые практики проектного и предпринимательского образования, управление жизненным циклом», 32 часа. 2013-2014гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Совершенствование содержания и технологии преподавания экономических дисциплин в соответствии с ФГОС нового поколения», 72 часа. 2014-2015 гг. (18.02-03.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в среднем профессиональном образовании», 72 часа, № 0236 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0548	Высшая, 25.10.2012г.	

29.	Пилуков Александр Владимирович	2013-2014гг. ФГБОУ ВПО ИДПО ИргСХА, «Биология-охотоведение», 72 часа, №809. Восточно-Сибирская государственная академия образования, «ФГОС в профессиональном образовании», 36ч. 2013 (01.10-03.10.2013) ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Основная профессиональная образовательная программа, реализующие ФГОС», 18 часов №3356 2015 г. (18.02.-03.03.2015) ОГАОУ «Учебно-производственный центр», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в СПО», 72 часа 2014-2015 гг. (18.02-03.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в среднем профессиональном образовании», 72 часа, № 0168 2014-2015 гг. (10.03–21.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Современные информационно-коммуникационные технологии в профессионально-педагогической деятельности», 72 часа, № 0231 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0549		
30.	Рогова Нина Викторовна	2013-2014гг. ГАУДПО ИПКРО «Инновационные процессы модернизации языкового образования. Разновозрастное обучение иностранным языкам», 72ч.	Высшая, 17.12.2015г.	
31.	Рогова Наталья Олеговна			
32.	Рудакова Марина Валентиновна	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО» Комплексное УМ сопровождение образования ФГОС и н/п 144 часа рег.№ 87/2013 2013-2014гг. удостоверение ГАУ ДПО ИПКРО «Актуальные вопросы преподавания иностранного языка в условиях перехода на новые ФГОС», ГАУДПО ИПКРО «Инновационные процессы модернизации языкового образования. Разновозрастное обучение иностранным языкам», 72 ч., № 5305 2015 г. (12.05.-14.05.15) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», «Технология оформления педагогического опыта», 24 часа,	Высшая, 22.12.2011г.	
33.	Серых Александр Сергеевич	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО ИРО, «Современные образовательные технологии», 24 часа. 2013-2014гг. ОГАОУ ДПО «ИПКРО», «Современные производственные технологии в агропромышленном комплексе», 48 часов ИИПКРО, «Совершенствование процесса учебной и производственной практики по рабочим профессиям в соответствии с ФГОС третьего поколения», 72ч, № 5295 2015 г. (10.03-21.03.2015) ОГАОУ «Учебно-производственный центр», «Современные информационно-коммуникационные технологии в профессионально-педагогической деятельности», 72 часа, №0205 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в		

		соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0523 2015-2016 (14.03-28.03.2015 г.) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» «Технология оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, осваивающих программы СПО», 72 часа, №1906		
34.	Сучилина Ольга Николаевна (внутр.сов)	2011-2012гг. МОУ ДПО ЦИМПО г.Иркутск по теме: «Цифровые технологии в образовании г.Иркутска», 18 часов. ОГАОУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области» по курсу: «Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений Иркутской области», №04090. 2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО» по теме: «Комплексное УМ сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, №113/2013.	Высшая, 28.11.2013г.	
35.	Телкова Татьяна Петровна	2012-2013гг. Центр дистанционного образования Эйдос «Реализация ФГОС: информационные технолгии на уроках истории и обществознания», 72ч, №131225012; ОГАОУ ДПО ИИПКРО «Современная историческое образование: проблемы, дискуссии и перспективы», 72ч., № 1790; ФГБОУ ВПО «Байкальский государственный университет экономики и права»- «Составляющие ИКТ компетенции профессиональной деятельности педагогического работника», 72ч, № 26.22-06-28у; ФГБОУ ВПО «Байкальский государственный университет экономики и права» - «Повышение профессиональной компетенции учителя иностранного языка в условиях реализации ФГОС», 72ч, № 26.22-06-401у 2014-2015 гг. (18.02-03.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в среднем профессиональном образовании», 72 часа, № 0235 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0534	Первая, 19.05.2014г.	
36.	Ту-Ден-Фу Наталья Сергеевна	2015-2016 (14.03-28.03.2015 г.) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» «Технология оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, осваивающих программы СПО», 72 часа, №1910		
37.	Цибизова Нина Александровна	2012-2013гг. ИИПКРО «Комплексное УМ сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФКОС», 144 часа, № 112/2013. 2013-2014гг. ФГБОУ ВПО ИДПО ИрГСХА, «Биология-охотоведение», 72 часа, №811. 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0539 14.04.2015-18.04.2015 ОГАОУ «Учебно-производственный центр», «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», 36 часов, №0349	Первая, 24.11.2011г.	05.09.2012г. - 20.09.2012г. Хозяйства Иркутской области «Адаптация служебных собак в современны х условиях»

38.	Чеканова Екатерина Витальевна	2011-2012гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Педагогическая профилактика социально-негативных явлений субъектов образовательного процесса», 36 часов. 2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Комплексное УМ сопровождение образовательного процесса в соответствии с ФГОС нового поколения», 144 часа, № 88/2013. 2014-2015 гг. (18.02-03.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в среднем профессиональном образовании», 72 часа, № 0238 2015 (16.11-19.11.2015) ГАУ ДПО ИО «РЦ РЦМРПО», «Проектирование учебного занятия», 24 часа, №1343	Первая, 28.11.2013	
39.	Черемных Ольга Алексеевна	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, № 282/2013. 2014-2015 гг. (18.02-03.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в среднем профессиональном образовании», 72 часа, № 0239	Первая, 27.03.2014г.	
40.	Черкашин Сергей Николаевич	ОГБОУ СПО "Тулунский аграрный техникум", 04.10.2013-12.10.2013, Курсы в рамках модульно-накопительной системы «Современные производственные технологии в агропромышленном комплексе», 48ч. № 3459, сертификат «Организационно-методические подходы к формированию вариативной части ОПОП ФГОС укрупненной группы 110000 Сельское и рыбное хозяйство» 2014 г. (29.09.2014-25.10.2014) ОГАОУ СПО ИТАМ «Совершенствование процесса учебной и производственной практики по рабочим профессиям в соответствии с ФГОС нового поколения», 144 часа. № 8207		
41.	Шерстнёва Евгения Юрьевна	2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0526		
42.	Шпомер Наталья Анатольевна	2011-2012гг. ФГБОУ СПО ВПО ИрГСХА, «Проблемы ветеринарной медицины домашних животных», 144 часа, №316. 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0532 2015 (16.11-19.11.2015) ГАУ ДПО ИО «РЦ РЦМРПО», «Проектирование учебного занятия», 24 часа, №1341 16.12.2015 г. Институт дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А.Ежевского», 72 часа, №425 16.12.2015 ФГБОУ ВО Иркутский государственный аграрный университет имени А.А.Ежевского, Сертификат Фармацевтическая деятельность в сфере обращения лекарственных средств для животных, № 065, до 16.12.2020 г.	Первая, 25.10.2012г.	05.09.2012г. - 20.09.2012г. Хозяйства Иркутской области «Влияние условий содержания на продуктивн ость и здоровье животных»
43.	Шульга Марина	2013-2014гг. ИИПКРО, «Совершенствование процесса учебной и производственной практики по рабочим		

	Викторовна	профессиям в соответствии с ФГОС третьего поколения», 72ч, № 4184 2013-2014 гг. 20.01-01.02.2014 г. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Содержание методика формирования готовности к военной службе и культуры безопасности в системе профессионального образования в соответствии с требования ФГОС», 72 часа, № 315		
44.	Шуфлетюк Татьяна Владимировна	ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации» «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, №6558 2014-2015 гг. 13.04-22.04.2015 г. ОГАОУ «Учебно-производственный центр», «Технологии формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО», 72 часа, №0484 2015-2016 г.г. 12.10-21.10.15 г. Центр реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», «Профессиональная ориентация и самоопределение личности», 72 часа, №1095 2015 (16.11-19.11.2015) ГАУ ДПО ИО «РЦ РЦМРПО», «Проектирование учебного занятия», 24 часа, №1342		
45.	Юшина Елена Игоревна	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», ««Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144ч, № 107/2013. 2014 г. (29.09.2014-25.10.2014) ОГАОУ СПО ИТАМ «Совершенствование процесса учебной и производственной практики по рабочим профессиям в соответствии с ФГОС нового поколения», 144 часа. № 8195		
46.	Яскина Лидия Ивановна	2011-2012гг. Институт дополнительного образования Иркутской государственной сельскохозяйственной академии, «Проблемы ветеринарной медицины домашних животных», 144 часа, №318. 2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, №111/2013. 2013-2014гг. ИДПО ФГБОУ ВПО ИрГСХА, «Биология-охотоведение», 72 часа, №812.	Первая, 26.12.2013г.	05.09.2012г. - 20.09.2012г. Хозяйства Иркутской области «Адаптация служебных собак в современных условиях»
47.	Михалёв Сергей Владимирович (внутр.сов)	«Развитие учреждения профессионального образования региона в условиях внедрения ФГОС: опыт, проблемы, пути решения», 16 часов; ФГУ ФИРО «Экспертиза по организационным вопросам формирования и развития регионального сегмента системы добровольной оценки и сертификации квалификаций», ССК №012.0045; ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Современный образовательный менеджмент», 72 часа, №3376/2012; ИДПО ФГБОУ ВПО «Иркутская государственная сельскохозяйственная академия», профессиональная переподготовка по программе «Зоотехния», специализация «Селекция сельскохозяйственных животных»; ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Обеспечение функционирования внутренней	Первая 28.11.2013г	

		системы оценки качества образования в профессиональной образовательной организации», 16 часов. ОГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ» «Программа обучения пожарно-техническому минимуму руководителей и ответственных за пожарную безопасность в учреждениях (офисах)», 16ч. № 103/07		
48.	Пальчик Анатолий Павлович (внутр.сов)	2011-2012гг. ФГОУ СПО «Петровский колледж», «Контроль и оценка результатов освоения основных образовательных программ НПО/СПО», 72 часа, №642; ФГУ ФИРО «Разработка и экспертиза примерных программ профессиональных модулей и дисциплин начального и среднего профессионального образования», СР №012.1490; ФГАУ «ФИРО», «Формирование и развитие регионального сегмента системы добровольной оценки и сертификации квалификаций» (сертификат эксперта) ССК №012.0047; ФГУИОЦ «Новый город» Новый образовательный стандарт и его внедрение в учебный процесс», рег. №91. 2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, №84/2013; ФГБОУ ДПОС «Российская академия кадрового обеспечения АПК», по программе «Технология и организация производства в АПК» по курсу «Инновационное развитие сельскохозяйственного производства», 72 часа, №ИР – 6. 2013-2014гг. ФГАОУ ДПО «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», «Экспертная деятельность в образовании: от теории до практики», 144 часа, №4052/6. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Самообследование профессиональной образовательной организации» (опыт, проблемы, пути решения), 24 часа. 2014-2015 гг. (04.03–06.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Локальные нормативные акты образовательной организации (организация освоения программ среднего общего образования в учреждениях СПО)», 24 часа, № 0388	Высшая, 28.11.2013г.	
49.	Бабицкая Вера Николаевна (внутр.сов)	2011-2012гг. Иркутский ИПКРО, 72 часа. НОУ ВПО "Межрегиональный институт экономики и права", 72 часа, № 1053. Иркутский филиал краевого ГБОУ СПО "Красноярский автотранспортный техникум", 82 часа, РП № 8070172. ИФ КГБОУ СПО «КАТТ» специальная подготовка (переподготовка) по безопасности дорожного движения, удостоверение № 019133, удостоверение № 00288 «О прохождении аттестации в комиссии по аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов предприятий транспорта» 2012-2013гг. ОГАОУ ДПО ИРО ИО, семинар по теме «Нормативно-правовое регулирование, организационно-методические основы процедуры Государственной аккредитации образовательных учреждений» 16 часов. ИИПКРО тема « Подготовка экспертов проведения лицензионной и аккредитационной экспертизы», 72 часа, рег. № 327. 2015 г. (30.03-31.03.15) ФГБОУ ДПО «Государственный институт новых форм обучения», по программе обучающихся	Высшая, 22.12.2011г.	

		семинаров для специалистов региональных координационных центров WorldSkills Russia и руководителей региональных органов управления профессиональным образованием при внедрении механизма проведения аккредитации специализированных центров компетенций WorldSkills Russia, 16 часов, № 0235/15		
50.	Булыгина Елена Николаевна (внутр.сов)	2011-2012гг. ОГАОУ ДПО ИИПКРО, «Проблемы ветеринарной медицины домашних животных» 144 часа, № 313. 2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области», «Использование системы голосования «Votum» в образовательном процессе», 8 часов. ОГАОУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области», «Психолого-педагогическое сопровождение ФГОС», 24 часа. ВСГАО ИДО, «ФГОС в профессиональном образовании», 36 часов. 2013-2014гг. ИДПО ФГБОУ ВПО ИрГСХА, «Биология-охотоведение», 72 часа, №808. 2015 г. (12.05.-14.05.15) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», «Технология оформления педагогического опыта», 24 часа	Высшая, 30.12.2010г.	05.09.2012г. - 20.09.2012г. Хозяйства Иркутской области «Диетотерапия в кормлении животных»
51.	Измайлова Наталия Трофимовна (внутр.сов)	2011-2012гг. ИИПРО «Постинтернатное сопровождение детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательных учреждениях начального и среднего образования Иркутской области», 8 часов . ИИПКРО «Местному сообществу – активную молодежь», 16 часов. 2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИПКРО» «Комплексное УМ сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 ч., №05/2013. ОГБОУ СПО "Иркутский техникум машиностроения им. Н.П. Трапезникова", «Общие компетенции обучающихся и студентов: требования ФГОС, технологии формирования и оценки", 144ч.№752/2012. 2013-2014гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Разработка и научно-методические подходы к организации мониторинга воспитательного процесса в профессиональной образовательной организации», 24 ч. ФГАУ «Федеральный институт развития образования», 72ч., № 45/48. 2015 (26.01-14.03.2015) ИИПКРО, «Повышение профессиональной компетенции учителя русского языка и литературы», 72 часа, №3758	Высшая, 30.12.2010г.	
52.	Петрова Софья Валерьевна (внутр.сов)	2011-2012гг. Сибирский федеральный университет, г.Красноярск, «Организация деятельности ОУ НПО/СПО по введению ФГОС начального и среднего профессионального образования», 72 час., 26-1\11-П108 2015 (26.01-14.03.2015) ИИПКРО, «Повышение профессиональной компетенции учителя русского языка и литературы», 72 часа, №3765	Высшая, 24.11.2011г.	
53.	Пинигина Надежда Васильевна (внутр.сов)	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО» «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, №90/2013.	Высшая, 28.11.2013г.	
54.	Преловская Анна		Высшая, 30.12.2009г.	Продлена на 2 года



	Анатолевна (внутр.сов)			
55.	Тамбалеева Людмила Кузьминична (внутр.сов)	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИПКРО» «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144ч	Высшая, 22.12.2011г.	
56.	Садикова Юлия Сергеевна (внутр.сов)	2012-2013гг. ФГАУ «ФИРО», «Подготовка экспертов по профессионально общественной аккредитации», (сертификат эксперта) 16 часов, АК №38.13.010 от 25.072012г. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Комплексное УМ сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, № 83/2013 2013-2014гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Самообследование профессиональной образовательной организации» (опыт, проблемы, пути решения), 24 часа ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с ФГОС третьего поколения», 144ч. № 2688 2014 г. (12.05.2014-07.06.2014) ГАУ ДПО ИО «Институт повышения квалификации работников образования», «Современные подходы к организации методической работы в условиях модернизации образования», 144 часа, № 4295  2014-2015 гг. (18.02-03.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в среднем профессиональном образовании», 72 часа, № 0173 2014-2015 гг. (04.03-06.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Локальные нормативные акты образовательной организации (организация освоения программ среднего общего образования в учреждениях СПО)», 24 часа, № 0391 2015 (10.03-04.04.2015) ОГАОУ «Учебно-производственный центр», «Организация профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья», 144 часа, №__ 2015 г. (12.05.-14.05.15) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», «Технология оформления педагогического опыта», 24 часа, №0779 2015 (01.10-03.10.2015г.) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» «Локальные нормативные акты образовательной организации (организация дополнительного образования молодежи в ПОО)» 24 часа, №0985	Первая, 24.05.2012г.	
57.	Ильина Елена Николаевна (внутр.сов)	2013-2014гг. ОГАОУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области», «Подготовка экспертов для участия в региональных конкурсных процедурах», 18 часов, №111 от 01.02.2014г. 2015 (08.06-27.06.2015 г.) ОГАОУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области», «Обновление содержания и инновационные педагогические технологии в преподавании географии в условиях модернизации образования при внедрении ФГОС», 108 часов, №2690 2015 (18.06.2015 г.) Издательский центр «Вентана Граф» семинар: «Современные подходы к организации и проведению урока географии в условиях реализации ФГОС на примере использования системы УМК «Алгоритм успеха», 6 часов	Первая, 24.11.2011г.	
58.	Лановенко			

	Елена Анатольевна (внешний совместитель)			
59.	Сарапулов Евгений Анатольевич (шт.)	2015 г. (26.01-06.02.15) ГБПОУ Иркутской области «Иркутский колледж автомобильного транспорта и дорожного строительства», «Инновации в СПО (формирование информационно-образовательного пространства)», 72 часа, №1		
60.	Кузнецов Александр Геннадьевич (шт.)	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области», «Технология создания оптимальных условий для обеспечения комплексного психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса», 36 часов, № 191. ГОУ ВПО ВСГАО Институт дополнительного образования, «ФГОС в профессиональном образовании», 36 часов, б/н. 2013-2014гг. ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», «Психолого-педагогические основы работы мастера производственного обучения, преподавателя» по образовательной программе «Современная модель профессионального образования, ориентирована на развитие агропромышленного комплекса», 36 часов. ОГАОУ ДПО ИРО, «Информационные технологии в обучении», 36 часа, №1185 ИДПО ФГБОУ ВПО ИрГСХА, «Биология-охотоведение», 72 часа, №810. 2014-2015 гг. (18.02-03.03.2015) ОГАОУ «УПЦ», «Индивидуализация и тьюторское сопровождение в среднем профессиональном образовании», 72 часа, № 0154 2015 (27.04-18.05.2015г.) ОГАОУ «Учебно-производственный центр» «Совершенствование содержания и методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО (по укрупненным группам профессий и специальностей)», 72 часа, №0529	Первая, 30.04.2015г.	
61.	Бабицкая Мария Александровна (шт.) декретный отпуск	2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИПКРО» «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144ч, № 001240, Р №108/2013; 2013-2014гг. ИДО ФГБОУ ВПО ИрГСХА, «Технология обслуживания и ремонта машин в агропромышленном комплексе», 72 часа, № 213	Первая, 25.11.2009г.	
62.	Бутуханова Вера Анатольевна	2011-2012 гг. ИрГСХА, «Правовые аспекты фармацевтической деятельности, осуществляемой в сфере обращения лекарственных средств, предназначенных для животных», 72 часа. ФГБОУ ВПО «Иркутская государственная сельскохозяйственная академия» по программе «Проблемы ветеринарной медицины домашних животных», 144 часа, № 312	Первая, 25.10.2012г.	05.09.2012г. - 20.09.2012г. Хозяйства Иркутской области «Современные методы лечения и профилактики инвазионных болезней»
63.	Коломина	2011-2012гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Основы	Первая,	

Ирина Валерьевна (шт. ) декретный отпуск	автоматизированного проектирования», 72 часа, № 2760. 2012-2013гг. ОГАОУ ДПО «ИИПКРО» «Комплексное учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения», 144 часа, № 110/2013. 2013-2014гг. Институт дополнительного образования ФГБОУ ВПО ИрГСХА, «Технология обслуживания и ремонта машин в агропромышленном комплексе», 72 часа, № 213; ОГАОУ ДПО «ИИПКРО», «Современные производственные технологии в агропромышленном комплексе», 48 часов, № 3462.	30.01.2014г.	
--	---	--------------	--

*Анализируя данные раздела можно сделать выводы о положительной динамике качественных и возрастных показателей преподавательского состава.*

*Таким образом, в техникуме работает квалифицированный педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с ФГОС СПО.*

## 5.2. Материально-техническая база.

Материально - техническая база техникума является неотъемлемой и важной составляющей образовательного процесса. Систематическое и своевременное обновление материально – технической базы позволяет оснастить учебные кабинеты, лаборатории, учебно-производственные мастерские в соответствии с требованиями ФГОС СПО по подготовке специалистов, необходимой учебно-методической литературой, техническими средствами обучения, приборами, лабораторным оборудованием, вычислительной техникой, наглядными пособиями, дидактическим материалом обучающего и контролирующего характера.

За отчетный период была существенно дополнена, реконструирована или создана вновь материально-техническая база следующих учебных аудиторий техникума:

центр информационных технологий;

- лаборатория «Компьютерной техники»;
- лаборатория «Тракторов и автомобилей»;
- кабинет «Правил дорожного движения»;
- кабинет инженерной графики;
- кабинет «Электроснабжения отрасли»;

- лаборатория компьютерной графики, AutoCada, Web-дизайна;

- лаборатория «Электротехники и электронной техники»;

- лаборатория «Электрического привода и электрических машин и аппаратов»;
- мастерская по ремонту и изготовлению орудий охотничьего промысла;
- питомник для собак.

Приобретено за счет средств спонсоров учебное оборудование для специальности Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий: электропечь 4 – х конфорочная, весы электронные, блинный аппарат, производственные столы.

Эффективное использование аудиторного фонда обеспечивалось закреплением учебных кабинетов и лабораторий за преподавателями и сотрудниками техникума.

Создание учебных стендов и приборов для проведения лабораторных работ, в ходе курсового проектирования, позволило, силами студентов, дополнительно оснастить материально-техническую базу техникума, что способствовало формированию их профессиональных навыков.

В течение всего времени планомерно производился ремонт помещений учебных корпусов и студенческого общежития, приобреталась и производилась реконструкция учебной мебели, средств оргтехники, цифровая и видеотехника, электро- и пневмо - оборудование, различные виды материалов, используемых в учебном процессе, постоянно проводилось профилактическое техобслуживание оборудования в учебных мастерских и лабораториях техникума.

В соответствии с требованиями, предъявляемыми в настоящее время к молодым специалистам, в образовательный процесс внедряются современные информационные технологии.

Общее количество компьютеров в техникуме 163 ед. 8005-2006 Рих. в учебном процессе используется 115. В данный момент в техникуме имеется 7 компьютерных классов и 2 лаборатории.

### 5.3. Социально – бытовые условия.

Преподаватели и студенты техникума обеспечиваются питанием (столовая) и медицинским обслуживанием (медицинский и стоматологический кабинеты). Студенты закреплены за поликлиникой № 8 (филиал) г. Иркутска.

<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>2015г.</i>
<i>1</i>	Общая площадь всего, кв. м	<i>22799</i>
	В том числе учебно-лабораторной базы, кв. м	<i>11955</i>
<i>2</i>	Общая площадь в расчёте на одного студента приведённого к дневной форме обучения, кв. м	<i>12,5</i>

	В том числе площадь учебно-лабораторных помещений в расчёте на одного студента дневного отделения, кв. м	14,0
3	Количество персональных компьютеров	163
	В том числе последнего поколения абс, %	120/ 73,6%
4	Количество дисплейных классов всего	7
	В том числе с выходом в информационные сети абс, %	100 %
5	Количество ПК на 100 студентов контингента, приведённого к очной форме обучения	7,8
6	Наличие собственного вебсайта (вебстраницы)	+
7	Данные по локальной сети	2 Мбит\с

Иркутский аграрный техникум имеет общежитие на 465 мест. В общежитии созданы хорошие условия для быта и отдыха студентов. Комнаты оборудованы мебелью, бытовой техникой. Имеется рабочая комната, где студенты имеют возможность заниматься самостоятельной работой. В общежитии имеется прачечная, душевая, комната гигиены, планомерно проводится текущий ремонт жилых и вспомогательных помещений.

*Материально-техническое обеспечение и социально-бытовые условия в техникуме позволяют вести подготовку специалистов по заявленным к аттестации специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО.*

*Вместе с тем необходимо предусматривать комплекс мер по совершенствованию материально-технической базы:*

- 1. Модернизация лабораторной базы ряда специальностей техникума (19.02.03);*
- 2. Обновление станочного парка учебно-производственных мастерских;*
- 3. Оснащение современными наглядными пособиями учебных кабинетов;*
- 4. Расширение библиотечного фонда новой учебно-методической литературой.*

#### 5.4.Опытно-экспериментальная, исследовательская работа

Исследовательская и опытно-экспериментальная деятельность студентов и преподавателей техникума направлена на совершенствование качества профессиональной подготовки специалистов, развитие интереса к выбранной специальности, стимулирование из творческой активности.

#### 5.4.1.Опытнo-экспериментальная работа на специальности 110201 «Агрономия»

В целях улучшения качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена, обеспечения учебного процесса по специальности 35.02.05 «Агрономия» наглядными пособиями и раздаточным материалом, создано коллекционно - опытное поле, построена теплица являющееся учебной базой техникума.

#### 5.4.2.Опытнo-экспериментальная работа на специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»

Опытнo-экспериментальная работа направлена, в основном, на пополнение и совершенствование учебно-лабораторной базы специальности.

В лаборатории «Электроники и электротехники» студенты под руководством преподавателей занимаются изготовлением стендов по электротехники, осваивают правила ремонта электрического оборудования.

С участием студентов специальности 13.02.11 спроектированы и изготовлены стенды, позволяющие изучать электрические схемы и оборудование. Эти стенды позволяют реализовать установку целого спектра лабораторных работ: по конструкции, конфигурированию, диагностике и тестированию, подключению и изучению внешних устройств, а также обеспечат непосредственный доступ студентов к аппаратным средствам.

#### 5.4.3.Опытнo-экспериментальная работа на специальности 36.02.01 «Ветеринария».

Интеграция образования, производства и науки означает появление принципиально новые основы формирования профессиональной деятельности будущего специалиста, комплексные компетенции у студентов вырабатываются посредством различных форм проблемного обучения, в том числе научной и исследовательской деятельности.

По специальности 36.02.01 «Ветеринария» преподаватели специальных дисциплин: Базарова И.Г., активно работают в рамках эксперимента по использованию модульно-компетентностного подхода в обучении. Созданы творческие группы, проводящие исследования, эксперименты под руководством преподавателей.

Студенты постоянно принимают участие в научно – практических конференциях различного уровня, занимают призовые места.

#### 5.4.4. Опытнo-экспериментальная работа на специальности 35.02.15 «Кинология».

Творческая и исследовательская деятельность находит все более широкое применение в учебном процессе на занятиях по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, так и при самостоятельной работе студентов. Действующие творческие группы студентов под руководством преподавателей проводят исследование и участвуют в конференциях, формах, конкурсах.

*Состояние и динамика развития основных направлений опытнo-экспериментальной и исследовательской работы, разработка моделей, прикладных программ, стендового оборудования, соответствующих профилю подготовки специалистов, способствует развитию профессиональных навыков студентов, творческого мышления, а в дальнейшем успешной адаптации в практической деятельности.*

*В целях совершенствования совместной исследовательской деятельности преподавателей и студентов, развития творческого потенциала необходимо способствовать, поощрять и поддерживать потребность в опытнo-экспериментальной, исследовательской работе.*

## **6. Воспитательная работа**

Воспитательная работа в ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум» осуществляется в соответствии с заявленной целью: «Воспитание современного специалиста, соответствующего актуальным, перспективным потребностям личности, общества и государства, через совершенствование образовательного пространства». Воспитание студентов строится в соответствии с Концепцией воспитания, Комплексной программой воспитания студентов на 2012-2017 годы, годовыми планами воспитательной работы техникума, разработанной моделью современного специалиста по формированию личностных и профессиональных качеств. Воспитательная работа строится в соответствии с нормативными документами Министерства образования РФ, министерства образования Иркутской области. Организацию и руководство воспитательной работой в ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум» осуществляет заведующая воспитательной работой.

Администрация и педагогический коллектив ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум» целенаправленно работают по созданию эффективных механизмов, обеспечивающих качество воспитания студентов.

Для обеспечения качества воспитания и социально-культурной услуги разработана система менеджмента качества (СМК). СМК воспитательной деятельности техникума является совокупностью мероприятий, методов и средств,

обеспечивающих качество воспитания на всех этапах, удовлетворения требований и заказов заинтересованных сторон.

В рамках СМК разработана Политика, стратегия, цели в области качества и на ее основе составляющая политики в области качества в части совершенствования воспитательной работы, прописан процесс воспитательной деятельности в ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум», структура взаимодействия всех участников воспитательного процесса. Определено макропространство воспитательной деятельности, менеджмент ресурсов, взаимодействия с социальными партнерами. Ведется работа по разработке методов измерения, результативности, эффективности работы классных руководителей, воспитательных служб, руководителей структурных подразделений, администрации с выработкой корректирующих и предупреждающих действий для постоянного совершенствования СМК воспитательного процесса и работы техникума в целом.

Комплексная программа воспитания студентов прописана с учетом процессного подхода. Прописаны основные процессы воспитательной работы, Деятельности классного руководителя, работы социально-психологической службы, работы досугового центра, студенческого самоуправления, участия родителей в воспитательной деятельности. Все процессы прописаны в соответствии с разработанными локальными актами ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум» в части воспитания студентов. Мониторинг (измерение) проводится на всех этапах воспитательной деятельности с целью повышения ее результативности и эффективности с учетом обратной связи от потребителей образовательной услуги. Результаты измерений используются для корректирования планирования, методической и организационной работы, внедрения современных, инновационных форм, методов работы, обучения кадров, повышения их квалификации.

Воспитательная деятельность ведется через сотрудничество преподавательского и студенческого коллективов, активного участия в этой деятельности структурных подразделений, цикловых комиссий, кураторов и всех служб и объединений, занимающихся воспитанием студентов: Совета по воспитательной работе ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум», социально-психологической службы, досугового центра, студенческого совета, методического объединения классных руководителей, библиотеки, медпункта, общежития, центра информационных технологий.

Главной задачей педагогов коллектива является определение приоритетных задач, направлений в воспитательной работе техникума, анализ и оценка эффективности этой работы, координация деятельности участников воспитательного процесса с учетом мнений всех заинтересованных сторон, привлечение к работе по воспитанию представителей студенчества и социальных партнеров.



Психологическое сопровождение воспитательного процесса осуществляет социально-психологическая служба при взаимодействии с классными руководителями.

Психолог и социальный педагог проводят психологическое консультирование, тренинги, диагностику студентов. Большое внимание уделяют психологической коррекции и современному выявлению студентов «групп риска», профилактической работы по предупреждению правонарушений, оказания поддержки детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей.

Задачу по формированию гармонично развитой, социально-активной, творческой личности решает досуговый центр ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум». Вместе с классными руководителями, преподавателями и администрацией, досуговый центр работает над развитием патриотического, нравственного и духовного воспитания студентов.

Эти задачи успешно реализуются при подготовке и проведении общетехникумовских и отделенческих внеклассных мероприятий: «Посвящение в студенты», КВН, конкурс эрудитов, традиционных праздников техникума: «День Учителя», музыкально-литературных салонов, праздников «Это все о любви», «8 марта», «Юморина», «День победы».

Студенческое самоуправление в ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум» решает задачи по формированию активной жизненной, общественной позиции студентов, способствует саморазвитию, самореализации личности, воспитанию успешных, конкурентоспособных специалистов.

Студсовет республики «Агрария» принимает активное участие по повышению качества образовательного процесса через активное участие в работе педагогических советов, семинаров классных руководителей, электронную почту, студенческие конференции. Ежегодно в техникуме проводится смотр-конкурс на «Лучшую учебную группу», «Лучшую секцию» в общежитие.

*Воспитательная работа в целом соответствует предъявляемым требованиям и программным документам:*

- Программа развития воспитания в системе СПО;
- Комплексная программа воспитательной работы в ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум» на 2012-2017г.г.
- Концепция воспитания в ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум».

*С целью осуществления системного подхода к повышению качества воспитания студентов необходимо:*

1. Разработать и реализовать комплексную программу «Формирование духовных ценностей через социально-информационную среду»;
2. Внедрять новые психолого-педагогические технологии в образовательную деятельность техникума;

*3. Развивать сотрудничество с образовательными учреждениями, творческими союзами, общественными и молодежными организациями города, области, России.*

## **7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

В целях улучшения качества подготовки специалистов в ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум» с 2012 года разработана и внедрена система менеджмента качества, основанная на процессном подходе к образовательным видам деятельности соответствует ГОСТ ISO 9001 - 2011. Система менеджмента качества сертифицирована в 2013 году, Сертификат ISO 9001:2008 выдан Государственным центром испытаний, сертификации и стандартизации (ГОЦИС) г.Санкт - Петербург.

Главная задача контроля качества подготовки специалистов – регулярное управление учебной деятельностью студентов и ее корректировка. Контроль качества подготовки специалистов позволяет получать непрерывную информацию о ходе и качестве образовательного процесса. Информация, полученная при измерениях и мониторинге, позволяет образовательному учреждению осуществлять управление несоответствиями и непрерывно совершенствовать процесс, оперативно вносить изменения в организацию учебного процесса.

Разработано и внедрено Руководство по качеству; разработана документированная процедура системы менеджмента качества ДП СМК 4.2.3 – 01 – 13.

Требования СМК распространяются на структурные подразделения, руководителей и специалистов, качество работы которых оказывает косвенное или непосредственное воздействие на удовлетворенность потребителей образовательных услуг.

Необходимые для применения в СМК техникума процессы определены таким образом, чтобы обеспечить соответствие качества образовательной деятельности техникума требованиям потребителей и обязательным требованиям ФГОС СПО, а также обеспечить эффективное применение СМК путем постоянного повышения удовлетворенности потребителей.

Контроль качества подготовки специалистов предусматривает систематическую проверку нормативного обеспечения содержания подготовки специалистов, документационного обеспечения качества подготовки специалистов и учебно-методической работы, проведение текущих срезов знаний студентов по изучаемым дисциплинам и контроль качества проведения учебных занятий.

Основной задачей внутреннего контроля в техникуме является совершенствование учебно-воспитательного процесса, оперативное устранение недостатков в работе, оказание конкретной помощи педагогическим работникам в целях повышения качества обучения и профессиональной подготовки выпускников.

Для реализации внутритехникумовского контроля разработана и успешно применяется следующая система мероприятий:

- посещение и анализ уроков теоретического обучения;
- анализ состояния учебно-программной документации;
- анализ состояния журналов теоретического и производственного обучения;
- учет выполнения учебных программ дисциплин и профессиональных модулей;
- анализ отчетов по итогам обучения за полугодие и год;
- анализ состояния учебных кабинетов;
- посещение и анализ внеклассных мероприятий;
- изучение опыта работы, документации и методических материалов в рамках аттестации педагогических работников.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования и включает в себя: текущий контроль, промежуточную аттестацию и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

группа	% успеv.	качество
<b>Допрофессионального обучения</b>		
111	96	24
211	100	79,2
311	100	96
411	100	54,2
412	100	33,3
511	88	24
611	100	33,3
711	87	30,4
1011	92	58,33
<b>По отделению 9 групп</b>	<b>95,89</b>	<b>48,08</b>
<b>Ветеринарии и кинологии</b>		
321	92	37
322	92	66,7
331	90	75
341	94	85,7
421	96,2	57,6
431	100	52,2
441	100%	54,2
821	89%	54,2
831	100%	87,5
1141	100	62,6
<b>По отделению 10 групп</b>	<b>96,9</b>	<b>65,3</b>
<b>Экономики</b>		

	221	70	47,8
	231	76	32
	621	51	32,1
	631	73	54,5
<b>По отделению 4 групп</b>		<b>67,5</b>	<b>41,6</b>
<b>Агрономии и механизации</b>			
	121	69,5	45,3
	131	100	90,9
	141	100	28,6
	521	78,5	50
	531	58	50
	541	55,6	22,2
	721	72,3	27,3
	731	68,4	52,6
	741	56,2	47,3
	1021	72,7	59,9
	1031	38,4	22,7
	1041	90,9	90,9
<b>По отделению 12 групп</b>		<b>70,67</b>	<b>46,16</b>
<b>По техникуму 35 групп</b>		<b>70,01</b>	<b>46,23</b>

#### Количество студентов получающих стипендию

Период	Общая численность студентов	Государственная академическая стипендия	Социальная стипендия	Стипендия правительства РФ
2015 год	891	514	153	

Систематический контроль за учебно-воспитательным процессом и деятельностью педагогического коллектива осуществляют директор, его заместители, методисты.

Основные задачи методической работы по анализу учебных занятий определены Программой развития техникума:

- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов учебных и воспитательных занятий со студентами;
- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий;
- совершенствование педагогического мастерства преподавателей, их компетентности и широты знаний в области преподаваемых дисциплин;
- повышение качества ведения документации по организации и учету методической работы по взаимопосещению учебных занятий.

Поставленные перед коллективом задачи решаются через совершенствование методики проведения учебных занятий, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными студентами, коррекцию знаний на основе диагностической деятельности преподавателя, развитие способностей, повышение мотивации в обучении студентов.

Наблюдение и анализ уроков как метод контроля качества учебного процесса и эффективности индивидуальных методических систем традиционно широко применяется в техникуме. Им отводятся следующие функции:

1. Контролирующая и управляющая.
2. Обеспечение единых требований и подходов к учебному процессу.
3. Обучающая функция.
4. Воспитывающая функция.
5. Исследовательская функция.
6. Функция самоконтроля, самоанализа и самооценки.

В образовательном процессе используются как традиционные так и современные инновационные технологии:

- лично-ориентированная технология обучения;
- медиатехнологии;
- арт – технологии;
- блочно - модульная технология, основанная на компетенциях и направленная на развитие профессиональных знаний и умений, приобретение практического опыта;
- метод проектов;
- интерактивные технологии;
- технологии интегрированного обучения.

## **8. Финансовое обеспечение образовательной деятельности**

Одним из основных финансовых документов ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум», в котором отражен годовой бюджет, является План финансово-хозяйственной деятельности. План финансово-хозяйственной деятельности включает в себя все источники финансирования деятельности ГБПОУ «Иркутский аграрный техникум». Это - субсидии областного бюджета и средства, получаемые от приносящей доход деятельности.

Доход, полученный от предпринимательской деятельности в 2015 году, составил 11% всего финансирования техникума и состоит из следующих источников дохода:

1. доход, полученный от предоставления платных образовательных и платных дополнительных образовательных услуг;
2. доход, полученный от сдачи имущества в аренду;

3. средства, полученные за проживание в общежитии студентов и работников техникума.

Субсидия, выделенная из областного бюджета, включает в себя несколько статей расходов, направленных на осуществление деятельности техникума:

1. заработная плата преподавателей и работников техникума;
2. частичная оплата коммунальных услуг;
3. расходы на социальное обеспечение студентов;
4. противопожарные мероприятия;
5. расходы на оплату стипендии студентам;
6. расходы на социальную поддержку детей-сирот;
7. компенсация на приобретение методической литературы преподавателям;
8. компенсация стоимости санаторно-курортного лечения сотрудников техникума.

Основная часть хозяйственных, административных расходов и других расходов, направленных на осуществления основной деятельности техникума оплачивается за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности. К ним относятся:

1. заработная плата;
2. оплата коммунальных услуг и услуг связи;
3. оплата командировочных расходов;
4. транспортные расходы;
5. оплата расходов, связанных с содержанием имущества;
6. расходы, направленные на повышение квалификации работников и преподавателей техникума, а также на оплату участия студентов в разного рода мероприятиях (олимпиады, конкурсы);
7. расходы, направленные на антитеррористические мероприятия;
8. оплату налогов и других обязательных платежей;
9. увеличение стоимости основных фондов, материальных запасов, в том числе и для увеличения материально-технической базы техникума.

Исполнение плана финансово-экономической деятельности, целевое использование субсидий областного бюджета и грамотное распределение расходов и доходов являются одной из важных задач финансово-экономической службы техникума. С целью повышения эффективности финансовой деятельности техникума ведется постоянный контроль и бухгалтерский учет всех полученных доходов и расходов в соответствии с принятыми обязательствами.

## **Заключение**

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности по семи направлениям:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
2. Система управления образовательным учреждением
3. Структура, содержание и качество подготовки специалистов
4. Организация образовательного процесса
5. Потенциал образовательного учреждения
6. Воспитательная работа
7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования
8. Финансовое обеспечение образовательной деятельности.

По каждому направлению анализа сделаны соответствующие выводы.

Выводы и рекомендации

комиссии по самообследованию техникума

По результатам самообследования комиссия пришла к следующим выводам:

1. Содержание профессиональных образовательных программ соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
2. Качество подготовки специалистов соответствует требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников;
3. Условия реализации профессиональных образовательных программ достаточны для подготовки специалистов по заявленному уровню.

В целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки выпускников, комиссия рекомендует:

1. Продолжить дальнейшее совершенствование учебно-материальной базы техникума:
  - 1.1. Завершить работу по внедрению ФИС ГИА и Дневник. СПО;
  - 1.2. Завершить создание стендов по диагностике и внедрить их в учебный процесс;
  - 1.3. Изготовить новые лабораторные стенды и оснастку для спецпредметов специальности 13.02.11;
  - 1.4. Изыскать возможность для поэтапной замены устаревшего станочного оборудования в УПМ.
2. Использовать информационную образовательную среду техникума при изучении всех циклов дисциплин по всем специальностям подготовки, в самостоятельной работе студентов и других направлениях работы техникума:

2.1. Создать условия для рационального использования всеми преподавателями необходимых в учебном процессе современных информационных технологий:

2.1.1. Провести обучение персонала;

2.1.2. Обеспечить доступ к рабочим местам, оборудованным ПЭВМ и оргтехникой в учебное и внеучебное время и эффективное их использование;

2.2. Определить перечень необходимых ЭУМК для учебного процесса и самостоятельной работы студентов, а также необходимое методическое сопровождение;

2.3. Продолжить работу по созданию необходимых ЭУМК, особенно для самостоятельной работы студентов;

2.4. Эффективно использовать элементы информационной среды техникума для совершенствования образовательного процесса (изучение удовлетворенности студентов качеством образовательных услуг, их предложений и т.п.);

2.5. Разработать и внедрить программу «Формирование духовных ценностей через социально-информационную среду».

3. Расширять круг социальных партнеров с целью привлечения их к организации и обеспечению учебного процесса и трудоустройства выпускников техникума:

3.1. Постоянно изучать спрос на рынке труда на выпускников по специальностям техникума, а также прогнозы на открытие новых специальностей по профилю техникума;

3.2. Укреплять связи с традиционными социальными партнерами и искать новых партнеров, изучать их запросы и учитывать в работе техникума;

3.3. Вносить корректировки в учебные планы и программы с целью удовлетворения запросов предприятий, организаций и подготовки для них выпускников техникума;

3.4. Эффективно использовать возможности Консультативного центра техникума для работы с социальными партнерами и трудоустройства выпускников техникума.

Председатель комиссии по самообследованию:

Михалев С.В.

/\_\_\_\_\_/

Члены комиссии по самообследованию:

Пальчик А.П.

/\_\_\_\_\_/

Бабицкая В.Н.

/\_\_\_\_\_/

Садикова Ю.С.

/\_\_\_\_\_/

Измайлова Н.Т.

/\_\_\_\_\_/



